



Wegleitung für Schülerinnen und Schüler



Willkommen an der Kantonsschule Solothurn!

Liebe Schülerin, lieber Schüler, zu deiner Aufnahme an die Kantonsschule Solothurn gratuliere ich dir von Herzen. Mit dem Eintritt in eine unserer Klassen fängt dein Weg an einer der grössten Mittelschulen der Schweiz an. Es wird ein spannender und hoffentlich mit vielen positiven Erfahrungen besetzter Weg sein.

Auch wenn die Kantonsschule Solothurn mit rund 2'000 Schülerinnen und Schülern, über 240 Lehrpersonen und rund 40 Angestellten auf den ersten Blick sehr gross erscheint, so wirst du bald herausfinden, dass ihre Einteilung in Abteilungen und Klassen und ihre klare Organisation dir rasch helfen werden, dich zurechtzufinden.

Wir stellen uns ein Zusammenleben gestützt auf die Werte «Vertrauen», «Respekt» und «Wertschätzung» vor. Diese geben ein gutes Fundament, um die Herausforderungen des schulischen Alltages gemeinsam gut zu meistern.

Um dir den Einstieg in unsere Schule zu erleichtern, findest du in dieser Wegleitung Antworten auf wichtige und oft gestellte Fragen. Solltest du eine Antwort in dieser Wegleitung nicht finden, dann können sie dir deine zukünftigen Lehrpersonen oder die Mitarbeitenden auf dem jeweiligen Sekretariat sicherlich beantworten.

Ich wünsche dir für deinen Weg an der Kantonsschule Solothurn jetzt schon Erfolg, spannende Begegnungen und viel Freude.

Christina Tardo-Styner
Rektorin

Inhalt

Organisation	Organigramm / Adresse / Webseite / Telefonnummern	4
	Sekretariate / Pädagogische Führungsunterstützung / Unterhaltungsdienst, technisches Personal, Mensen	5
	Situationsplan	6
	Raumpläne Herrenweg	7
Wichtiges für den Schulalltag von A bis Z	Raumpläne Sternengasse	8
	Absenzen	9
	Abwesenheiten von Lehrpersonen	9
	Adressänderungen	9
	Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB	9
	Bahn- und Busverbindungen	9
	Begabtenförderung	10
	Beiträge der Studierenden an die AHV, IV und EO	10
	Diebstahl	10
	Digitale Arbeitsgeräte	10
	Dispensationen	10
	Feedback	10
	Feueralarm	11
	Freikurse	11
	Gesundheitsförderung	11
	Information	12
	Instrumentalunterricht	12
	Klassenlehrperson	13
	Kommunikationswege bei Anliegen	13
	Kosten	13
	Konflikt mit einer Lehrperson	14
	Mediothek	14
	Mensen	15
	Nachteilsausgleich	15
	Religionsunterricht an der Sek P	15
	Schliessfächer	15
	Schulbestätigung	15
	Schulärztlicher Dienst	15
	Schulinterne Beratung SiB	16
	Schülerinnen- und Schüleraustausch	16
	Schülerinnen- und Schülerausweis	16
	Spezialwoche, Schulreisen	17
Stipendien, Ausbildungsbeiträge	17	
Studienwahl an der KSSO	18	
Stundenplan, Unterrichtszeiten, Schulzimmer	18	
UNESCO-assoziierte Schule	18	
Unfall / Verletzungen	18	
Vandalismus	18	
Veröffentlichung	18	
Versicherungswesen	19	
Weitere Informationen	19	
Ferienplan	Schuljahr 2026/27 und 2027/28	20

Organisation

Organigramm



Postadresse

Kantonsschule Solothurn, Herrenweg 18, 4502 Solothurn

Webseite

kssso.so.ch

Telefonnummern

Empfang 032 627 90 00

Hauswarte 032 627 90 14

Rektorat 032 627 90 21

Gymnasium 032 627 90 53 / 28 / 41

Fachmittelschule, Fachmaturität, Passerelle* 032 627 90 23

Sekundarschule P 032 627 90 42

Instrumentalunterricht* 032 627 90 41

Dienste 032 627 90 05

* Standort Sternengasse

Sekretariate

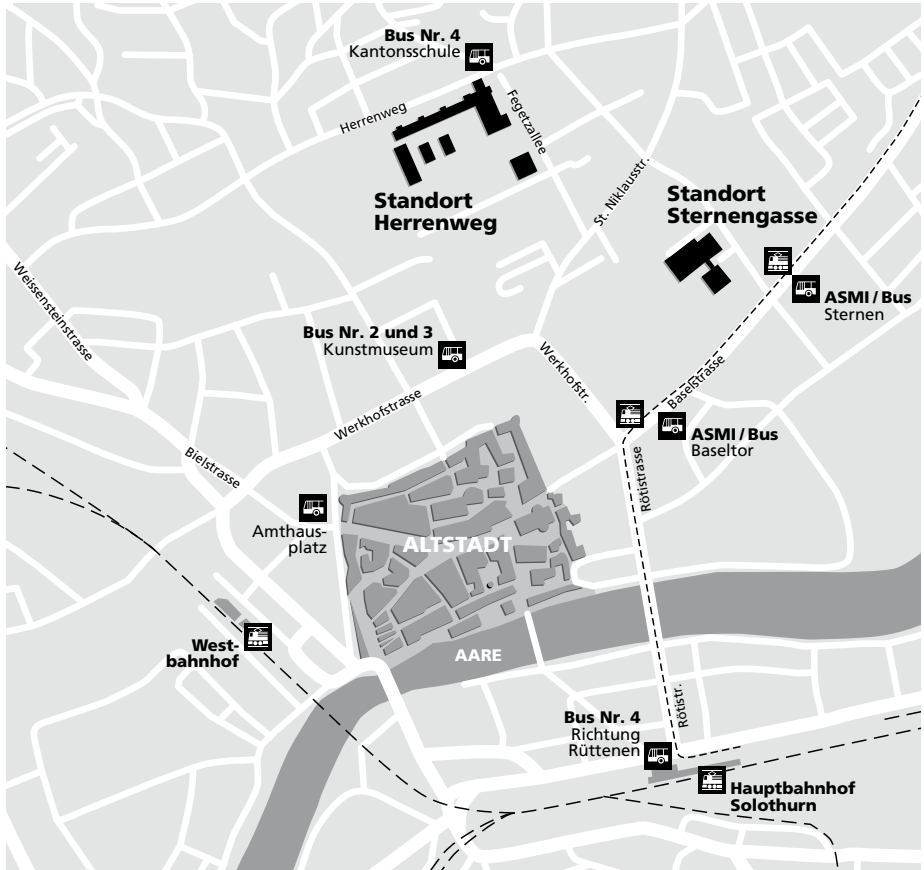
Rektorat	Frau M. Studer
Gymnasium	Frau I. Mäder (Leitung), Frau B. Büttiker-Wyss
Gymnasium-ELMA-Klassen*	Frau M. Harnisch
FMS, FM, Passerelle*	Frau A. Dupont
Sekundarschule P	Frau G. Widmer
Instrumentalunterricht*	Frau M. Harnisch
Dienste	Frau M. Perret (Bereichsleiterin Finanzen), Frau M. Sommer (Finanz- und Rechnungswesen), Frau A. Marti (Personalwesen)

* Standort Sternengasse

Unterhaltungsdienst, technisches Personal, Mensen

Druckerei	Frau R. Calaciura
Hausdienst	Herr A. Zumbach (Leitung), Herr Y. Bigler, Herr P. Schiffmann, Herr P. Tornese, Herr R. Boder, Herr G. Santo
Informatik	Herr T. Vogt (Leitung), Herr L. Anliker, Herr F. Kürschner, Herr J. Sampéris, Herr A. Jäger, Herr K. Locher, Herr J. Lesnik (Lehrling)
Mediothek	Frau A. Bieri (Leitung), Frau M. Gasche, Frau C. Pergol
Mensa (Standort Herrenweg)	Frau D. Aliprandi (Leitung)
Mensa (Standort Sternengasse)	Herr M. Glauser (Leitung)
Technische Assistenz	Frau E. Zbinden (Biologie), Herr G. Meyer (Chemie), Herr S. Studer (Physik)
Unterhalt Aussenbereich	Herr C. Schwab (Leitung), Herr A. Eckert, Herr F. Rütli

Situationsplan Kantonsschule Solothurn



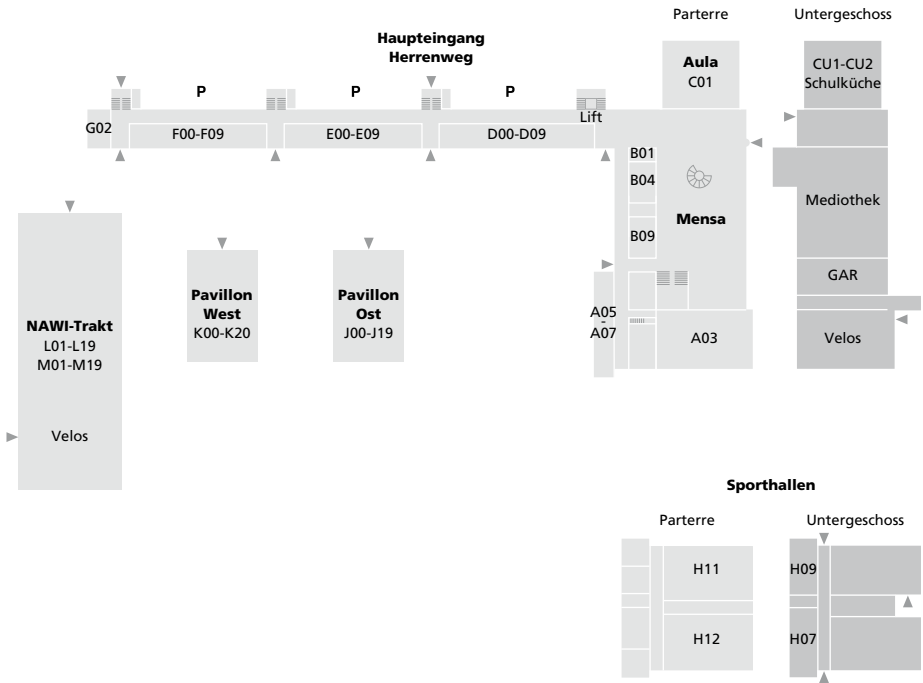
Die Kantonsschule Solothurn verfügt über zwei Standorte, am Herrenweg sowie an der Sternengasse.

Die Standorte sind wie folgt erreichbar:

- Zu Fuss erreicht man den Standort Herrenweg vom Hauptbahnhof in rund 20 Minuten durch die Altstadt.
- Mit dem Bus Nr. 4 (Richtung Rüttenen) fährt man vom Bahnhof via Amthausplatz in etwa 10 Minuten bis zur Haltestelle «Kantonsschule». Alternativ können die Buslinien 2 und 3 bis zum Kunstmuseum genutzt werden. Der Standort Herrenweg ist von dort in wenigen Minuten zu Fuss erreichbar.
- Das «Bipperlisi» (ASM) benötigt vom Bahnhof rund 5 Minuten bis zur Station «Sternen». Von dort sind es 2 Minuten zu Fuss bis zum Standort Sternengasse.

Raumpläne Herrenweg

Gesamtübersicht (Grundrisse)

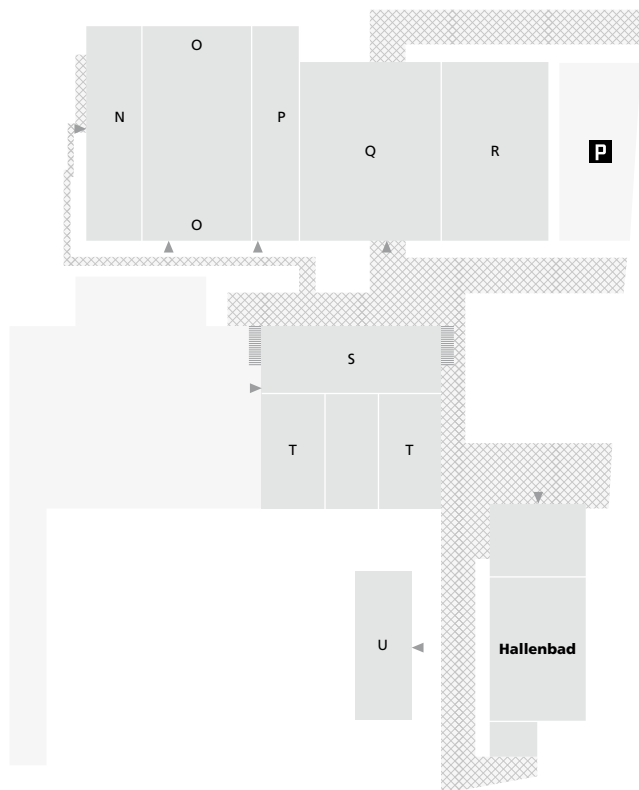


Räume im Haupttrakt (Seitenansicht) als Beispiel der allgemeinen Nummerierungsart:
 Buchstabe (Trakt) Zahl (Stock) Zahl (Zimmer)

G22	F20-F29	E20-E29	D20-D29	C20-C29	2. Stock
G12	F10-F19	E10-E19	D10-D19	C10-C19	1. Stock
G02	F00-F09	E00-E09	D00-D09		Parterre
GU	FU1-FU10	EU0-EU9 / DU2-DU9		Küche	Untergeschoss

- B01 Druckerei
- D09 Empfang/Hauswarte
- D10 Sekretariat/Rektorat
- D17 Sekretariat/Konrektorat Gymnasium
- J04 Sekretariat/Konrektorat Sek P
- J07 Sekretariat/Leitung Dienste

Raumpläne Sternengasse Gesamtübersicht (Grundrisse)



- O13 Sekretariat FMS, FM, Passerelle
- O14 Konrektorat FMS, FM, Passerelle
- O11 Konrektorat Gymnasium, ELMA, Instrumentalunterricht
- O12 Sekretariat Gymnasium, ELMA, Instrumentalunterricht
- O19 Schulinterne Beratung

Wichtiges für den Schulalltag von A bis Z

Absenzen

Jede Schülerin und jeder Schüler hat den obligatorischen Unterricht, die gewählten Freikurse sowie Exkursionen und alle übrigen obligatorischen Veranstaltungen der Schule pünktlich zu besuchen.

Jedes Fernbleiben von einer Unterrichtsstunde oder einer anderen Veranstaltung der Schule gilt als Absenz.

Absenzen müssen von den Schülerinnen und Schülern in KASCHUSO entschuldigt werden. Bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern erhält die erziehungsberechtigte Person anschliessend eine E-Mail mit einem Link sowie ein Passwort per SMS, um die Absenz zu bestätigen. Diese beiden Schritte müssen spätestens 2 Wochen nach der Rückkehr an die Schule erledigt werden.

Abwesenheiten von Lehrpersonen

Die Abwesenheit einer Lehrperson wird grundsätzlich angekündigt. Allfällige Beschäftigungen, Vor- und Nachholstunden etc. werden vorgängig bekanntgegeben. Vor- und Nachholstunden sind im persönlichen Stundenplan ersichtlich. Falls eine Lehrperson unerwartet nicht zum Unterricht erscheint, werden die Schülerinnen und Schüler per Threema informiert. Falls dies nicht der Fall ist, warten die Schülerinnen und Schüler 15 Minuten ab und erkundigen sich danach beim zuständigen Konrektorat.

Adressänderungen

Adressänderungen sind innert Wochenfrist in KASCHUSO unter «Mein Schulnetz» vorzunehmen.

Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BSLB

Die BSLB informiert und berät Jugendliche und Erwachsene bei Fragen der Berufs-, Studien- und Laufbahnwahl. Sie hilft bei Laufbahnentscheiden durch gezielte Information, Beratung und Realisierungsunterstützung.

Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung, Kreuzackerstrasse 1, 4502 Solothurn, Tel. 032 627 28 90, biz@dbk.so.ch

Bahn- und Busverbindungen

Vom Hauptbahnhof besteht eine direkte Busverbindung zur Haltestelle Kantonsschule: Linie 4, Zuchwil – Solothurn – Rüttenen. Abfahrt auf der Nordseite des Bahnhofsplatzes. Zu bestimmten Zeiten verkehren zwischen Bahnhof und der Kantonsschule am Standort Herrenweg Verstärkungsbusse. Die Benutzung ist kostenpflichtig. Die genauen Fahrzeiten sowie Informationen über weitere Linien sind auf der Webseite der Verkehrsbetriebe www.bsu.ch zu finden.

Für den Besuch des Unterrichtes in den Räumen an der Sternengasse besteht vom Hauptbahnhof eine Verbindung mit dem

«Bipperlisi» (ASM) bis zur Haltestelle Sternen. Beim Bezug von Abonnements am Bahnschalter gilt der Schülerinnen- und Schülerausweis als Legitimation.

Begabtenförderung

Um begabte Schülerinnen und Schüler neben dem Unterricht zusätzlich zu fördern, existiert an der KSSO eine Ansprechperson Begabungsförderung. Die Begabungsförderungsmassnahmen umfassen zum einen Angebote, die zum Teil ausserhalb der Schule stattfinden (z. B. zusätzlicher Instrumentalunterricht, Wettbewerbe, Studienwochen, Praktika, Schülerinnen- und Schülerstudium etc.). Andererseits bieten wir mit der «Sonderklasse Sport und Kultur» und den «Bilingualen Klassen» die Möglichkeit, im Verbund mit anderen Begabten einen modifizierten Weg zur Matur einzuschlagen. Detaillierte Angaben finden sich auf unserer [Webseite](#).

Beiträge der Studierenden an die AHV, IV und EO

Schweizerische und ausländische Studierende mit zivilrechtlichem Wohnsitz in der Schweiz müssen ab 1. Januar nach dem 20. Geburtstag Beiträge an die AHV, IV und EO zahlen. Detaillierte Informationen dazu finden Sie auf www.ahv-iv.ch.

Diebstahl

Bei einem Diebstahl können sich die Schülerinnen und Schüler am Standort Herrenweg am Empfang oder bei der Abteilung Dienste im Zimmer J07 melden. Am Standort Sternengasse steht ihnen das Büro der Hauswarte beim Empfang zur Verfügung. Es ist wichtig, sich umgehend zu melden, da die Aufzeichnungen der Überwachungskameras nach 96 Stunden gelöscht werden.

Digitale Arbeitsgeräte

An der KSSO bringen alle Schülerinnen und Schüler der Sekundarstufe II ihren persönlichen Laptop in die Schule (bring your own device – BYOD).

Die Anforderungen an das Gerät werden im [BYOD-Merkblatt](#) festgehalten.

Für die Schülerinnen und Schüler der Sekundarstufe I (Sek P) werden persönliche Arbeitsgeräte (Laptops) von der Schule abgegeben. Es besteht die Möglichkeit, diese Geräte beim Übertritt in die Sekundarstufe II zu erwerben ([siehe Kapitel «Kosten»](#)).

Dispensationen

Die entsprechenden Informationen finden Sie in der [Absenzen- und Disziplinarordnung der kantonalen Mittelschulen](#).

Feedback

Unsere Kantonsschule pflegt seit jeher eine grosse Feedbackkultur. So wurde, basierend auf den kantonalen Vorgaben, ein Konzept für die Personalführung und Qualitätssicherung (Kon-

zept PQ) ausgearbeitet, welches neben anderen Instrumenten auch die Durchführung von Schülerinnen- und Schülerfeedbacks vorsieht. In der Regel wird eine Klasse mittels standardisiertem Fragebogen jährlich zu 2 bis 4 Lehrpersonen befragt.

Feueralarm

Bei einem Feueralarm ist folgendes Vorgehen zu befolgen:

1. Ruhe bewahren:

Nicht jeder Alarm betrifft einen echten Notfall. Oft handelt es sich um einen harmlosen Vorfall, selten um einen Fehlalarm.

2. Informieren:

Die Türe zum Gang öffnen und sich umschauchen.

3. Reagieren:

Falls Rauch oder Feuer erkennbar ist, im Klassenverband gemeinsam mit der Lehrperson auf sicherem Wege rasch aber ruhig das Gebäude verlassen. An beiden Standorten (Herrenweg und Sternengasse) begeben sich alle Personen zum jeweiligen Sammelbereich beim roten Platz der Doppelturnhalle. Falls möglich persönliche Gegenstände mitnehmen. Auf weitere Informationen warten.

Das gleiche Verhalten gilt, falls kein Rauch oder Feuer erkennbar ist, der Alarm nach ca. 5 Minuten aber immer noch ertönt und keine Entwarnung erfolgt ist.

Freikurse

Die Schülerinnen und Schüler der KSSO können von einem vielfältigen Freikursangebot profitieren. Sie haben so die Möglichkeit, sich sportlich, musikalisch oder auch künstlerisch zu betätigen sowie ihr Wissen in anderen Fächern zu erweitern. Mehr Informationen zu den angebotenen Freikursen finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Mit der Anmeldung verpflichten sich die Schülerinnen und Schüler, den Freikurs während der ganzen Dauer zu besuchen. Gemäss Mittelschulgesetz vom 29. Juni 2005, §22, kann für den Besuch von Freifächern ein Beitrag erhoben werden.

Gesundheitsförderung

Erfolgreiches Lernen basiert sowohl auf physischer als auch psychischer Gesundheit. Deshalb existiert an der KSSO eine Ansprechperson Gesundheitsförderung. Nähere Erläuterungen zu diesen Angeboten sind auf der [Webseite](#) zu finden.

Weitere nützliche Tipps und wertvolle Informationen rund ums Thema Gesundheitsförderung vermittelt die Webseite von [Schulnetz21](#). Die KSSO ist seit 2019 Mitglied und dadurch mit vielen anderen gesundheitsfördernden Schulen der Schweiz vernetzt.

Information

Von den Schülerinnen und Schülern wird erwartet, dass sie die von der Schulleitung definierten Informationskanäle aus eigener Initiative regelmässig konsultieren (Holschuld). Dies gilt insbesondere auch für den Terminkalender, welcher im Intranet abrufbar ist.

Intranet

Alle Angehörigen der Kantonsschule Solothurn erhalten bei ihrem Eintritt einen persönlichen Zugang zum Intranet, das der internen Informationsvermittlung dient. Mitteilungen, beispielsweise zu Veranstaltungen, Weiterbildungen oder anderen schulischen Belangen, werden durch das Rektorat in Form eines wöchentlichen Blogbeitrags jeweils freitags veröffentlicht.

Informationsbildschirme

Die Informationsbildschirme an diversen Orten an beiden Standorten informieren über Anlässe und Allgemeines rund um die Schule.

Threema

Alle Angehörigen der Kantonsschule Solothurn erhalten kostenlos eine Lizenz für Threema Work. Schülerinnen und Schüler müssen die App Threema Work auf ihrem Smartphone installieren und für ihre Lehrpersonen auf Threema Work erreichbar sein. Threema Work wird auch für administrative Belange eingesetzt, z. B. von den Sekretariaten oder von der Mediothek.

Instrumentalunterricht

Der Instrumentalunterricht steht auch Anfängerinnen und Anfängern ohne Vorkenntnisse offen. Die Anmeldung gilt für ein Jahr und verpflichtet zu einem regelmässigen Unterrichtsbesuch und zum erforderlichen Üben. Bei vorzeitigem Austritt kann eine Umtriebsentschädigung erhoben werden. Die Unterrichtsdauer im Instrumentalunterricht beträgt eine halbe Lektion. Die Unterrichtszeit wird zu Beginn des Semesters mit der Instrumentallehrperson direkt abgesprochen. Der Besuch des Instrumentalunterrichts wird im Zeugnis mit einer Note bestätigt.

Gebühren:

Unentgeltlicher Besuch für

- a) Schülerinnen und Schüler mit Musik als Schwerpunktfach.
- b) Schülerinnen und Schüler, welche weder Bildnerisches Gestalten noch Musik als Schwerpunktfach gewählt haben und Musik als Maturitäts-Wahlpflichtfach wählen, von der 1. bis zum Abschluss der 3. Klasse.
- c) Schülerinnen und Schüler, welche Bildnerisches Gestalten als Schwerpunktfach gewählt haben und am Maturitätsvorspiel teilnehmen bis zum Abschluss der 3. Klasse.

d) Schülerinnen und Schüler, welche das Berufsfeld Pädagogik gewählt haben, in der 2. und 3. Klasse der FMS.

Schülerinnen und Schüler, welche keine der obigen Bedingungen erfüllen, den Instrumentalunterricht also als Freikurs besuchen, haben pro Schuljahr eine Gebühr von Fr. 550.– zu entrichten.

Die Auslagen für privaten Musikunterricht werden von der Schule nicht vergütet. Die Anschaffung der Instrumente und Musikalien ist Sache der Schülerinnen und Schüler. Leihinstrumente können von der Schule nicht zur Verfügung gestellt werden.

Kammermusik, Orchester und Chorgruppen

Für fortgeschrittene Schülerinnen und Schüler stellt das Mitwirken in den verschiedenen Kammermusikgruppen sowie im Kantiorchester, in der Big-Band und im Freikurs Chorsingen eine wertvolle Förderung und Bereicherung dar.

Klassenlehrperson

Schülerinnen und Schüler können sich mit allen Fragen und Anliegen an die Klassenlehrperson wenden. Sie stellt auch die direkte Verbindung zwischen der Schule und den Erziehungsberechtigten her und ist erste Ansprechperson.

Kommunikationswege bei Anliegen

In einer Schule der Grösse der KSSO gilt es den Kommunikationswegen bei Anliegen von unterschiedlichen Anspruchsgruppen besondere Beachtung zu schenken und diese transparent darzulegen. Die entsprechende Grafik finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Kosten

Gemäss § 22 des Mittelschulgesetzes haben die Schüler und Schülerinnen bzw. die Erziehungsberechtigten einen jährlichen Kostenbeitrag zu entrichten.

Dieser setzt sich wie folgt zusammen:

- alle Klassen des Gymnasiums und der FMS
 - Einschreibgebühr von Fr. 30.–
- zusätzlich ab der 2. Klasse des Gymnasiums und ab der 1. Klasse der FMS
 - Materialgeld von Fr. 100.– (u. a. für Software-Lizenzen, Kopien, usw.)
- FM Pädagogik
 - Kostenbeteiligung von Fr. 300.–

Für die Abschlussprüfungen im Gymnasium, der FMS und FM Pädagogik wird ab dem Schuljahr 2026/2027 gemäss dem jeweiligen Prüfungsreglement je eine Prüfungsgebühr von Fr. 250.– erhoben. Zusätzlich muss mit Kosten für Exkursionen, obligatorisches Schulmaterial, Spezialwochen usw. gerechnet werden. In der Sek P werden den Schülerinnen und Schülern die obligatorischen Lehrmittel leihweise abgegeben. Hefte und Blätter werden durch die Schule zur Verfügung gestellt. In der 1. Klasse des Gymnasiums wird ein Beitrag von pauschal Fr. 250.– an die Kosten von Lehrmitteln übernommen. Dieser wird mit der unten erwähnten Rückerstattung für das persönliche Arbeitsgerät und im ersten Jahr anfallenden Kosten verrechnet und am Ende des 1. Jahres ausbezahlt oder in Rechnung gestellt.

An die Kosten für die Anschaffung des persönlichen Arbeitsgerätes (siehe Kapitel «digitale Arbeitsgeräte») erfolgt eine anteilmässige Rückerstattung im ersten Jahr des Gymnasiums von Fr. 360.–. Davon ausgenommen sind Repetentinnen und Repetenten sowie Schülerinnen und Schüler der Sek P der KSSO, welche den von der Schule abgegebenen Laptop aus der Sek P übernommen haben.

Konflikt mit einer Lehrperson

Im Konfliktfall die Anleitung für Klassen bei einem Konflikt mit einer Lehrperson im Intranet unter Umgang mit Konflikten beachten und danach vorgehen.

Mediothek

Die Mediothek am Standort Herrenweg ist sowohl ein attraktives Informations- und Lernzentrum als auch ein Ort der Begegnung. Die angenehme und anregende Atmosphäre lädt zum Lernen, Diskutieren und Verweilen ein. Mit einem vielfältigen analogen und digitalen Medienangebot ist die Mediothek eine zentrale Anlaufstelle für Schülerinnen und Schüler, Lehrpersonen und Mitarbeitende der Kantonsschule. Am Standort Sternengasse können Bücher in einer Box zurückgegeben werden. Ebenso besteht die Möglichkeit, Bücher zu bestellen und abzuholen.

Alle Angebote und weiterführende Links finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Mensen	Die Mensa am Standort Herrenweg wird von der SV Group betrieben, die Mensa am Standort Sternengasse von der Gastronomie Stiftung Hohenlinden; beide Einrichtungen werden im Auftrag des Kantons geführt. Die abwechslungsreichen und günstigen Mittagsmenus bestehen aus saisonalen Zutaten und werden täglich frisch zubereitet. Ergänzt wird das reichhaltige Angebot durch Snacks für den kleinen Hunger zwischendurch. Nachhaltigkeit und ein schonender Umgang mit natürlichen Ressourcen nehmen einen hohen Stellenwert ein. Preise und Öffnungszeiten sind bei den Mensen angeschlagen.
Nachteilsausgleich	Für Schüler und Schülerinnen mit attestierten Beeinträchtigungen wie Lernstörungen (z.B. Legasthenie oder Dyskalkulie), Sprachstörungen (z.B. Störungen des Redeflusses) oder körperlichen Behinderungen (z.B. Hör- oder Sehbehinderungen) gelten grundsätzlich die für alle geltenden Massstäbe der Leistungserhebung. Sie haben aber Anspruch auf Massnahmen zur Beseitigung von Benachteiligungen im Schulalltag und bei Prüfungen (Nachteilsausgleich). Zuständig für die Ausstellung von Nachteilsausgleichen sind die Konrektorate. Sie werden durch die Beauftragte bzw. den Beauftragten Nachteilsausgleich unterstützt. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Webseite .
Religionsunterricht an der Sek P	Der Religionsunterricht ist ein fester Bestandteil des Unterrichtsangebotes der Sek P. Die Inhalte richten sich an Schülerinnen und Schüler aller Glaubensrichtungen und Konfessionen. Erziehungsberechtigte sind grundsätzlich berechtigt, ihr Kind vom Religionsunterricht dispensieren zu lassen. Die entsprechende Information erfolgt durch das Konrektorat Sek P.
Schliessfächer	An beiden Standorten stehen diverse Schliessfächer zur Verfügung.
Schulärztlicher Dienst	Herr Dr. med. Derek Thalmann, Römerstrasse 6, 4512 Bellach, Telefon 032 618 37 38, dr.thalmann@hin.ch
Schulbestätigung	Die Schulbestätigungen können auf Kaschuso im persönlichen Dossier der Schülerinnen und Schüler unter «Listen & Dok.» heruntergeladen werden.

Schulinterne Beratung SiB

Die Schulinterne Beratung SiB bietet Unterstützung bei schulischen, persönlichen und familiären Anliegen.

Die Öffnungszeiten sind auf der [Webseite](#) ersichtlich und an den Türen der Beratungsräume EU4 und O19 angeschlagen.

Für Anliegen und Termine stehen unsere Psychologinnen unter den nachfolgenden Kontaktangaben zur Verfügung.

Das Vereinbaren eines Termins während der Unterrichtszeit ist mit einer Dispensation möglich, Termine ausserhalb der Öffnungszeiten und während den Schulferien nach Absprache.

Kontakt

Tel. 032 627 90 01

schulinterneberatung@kssso.ch

Schülerinnen- und Schüleraustausch

Ein Aufenthalt an einer ausländischen Mittelschule im Rahmen eines Schülerinnen- bzw. Schüleraustauschprogramms kann für eine Schülerin bzw. einen Schüler ein einmaliges Erlebnis und eine persönliche Bereicherung darstellen. Er ist aber nur guten Schülerinnen und Schülern zu empfehlen, die sich auch durch eine gewisse persönliche Reife auszeichnen. Zusätzlich sind noch die Bedingungen der betreffenden Austauschorganisation zu erfüllen.

Die Schüler und Schülerinnen werden zu Beginn der 1. Klasse durch die Ansprechperson Austausch über die genauen Richtlinien orientiert.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Schülerinnen- und Schülerausweis

Jede Schülerin/jeder Schüler erhält beim Eintritt einen mit Foto versehenen Schülerinnen- bzw. Schülerausweis, der in der Schule auf sich zu tragen ist.

Der Schülerinnen- bzw. Schülerausweis berechtigt zu freiem respektive verbilligtem Eintritt in die Zentralbibliothek, in Museen, in das Stadttheater (ohne Gastspiele), bei Vorführungen von Kulturfilmen und Filmen für Jugendliche, zu verschiedenen Konzerten und sonstigen Veranstaltungen.

Verlorene Ausweise werden gegen eine Gebühr von Fr. 20.– ersetzt.

Der Ausweis ermöglicht auch die Nutzung von Schliessfächern im Hauptgebäude und in den Turnhallen am Herrenweg, das Drucken und Kopieren in der Mediothek und den Zutritt zu Spezialräumen, z.B. zum Kraftraum.

Spezialwoche, Schulreisen

In der letzten Woche vor den Herbstferien findet eine Spezialwoche statt. Das Konzept sieht wie folgt aus:

1. Sek P	Klassenlehrpersonenwoche mit integrierter ein- oder zweitägiger Schulreise
2. Sek P	Projektwoche, Themenbearbeitung ausserhalb des Klassenverbandes
1. Gym 1. FMS	Klassenlehrpersonenwoche mit integrierter ein- oder zweitägiger Schulreise
2. Gym 2. FMS	Projektwoche, Themenbearbeitung ausserhalb des Klassenverbandes
3. Gym	Studienreise
3. FMS	Englisch- oder Französisch-Sprachaufenthalt (4 Wochen, davon 2 in den Herbstferien)
4./5. Gym	Maturaarbeitswoche

Zusätzlich finden weitere Studienwochen und Exkursionen statt.

Stipendien, Aus- bildungsbeiträge

Die rechtlichen Grundlagen werden durch die kantonale Gesetzgebung zum Stipendienrecht geregelt: das Gesetz über Ausbildungsbeiträge (Stipendengesetz) vom 30. Juni 1985 und die Vollzugsverordnung des Regierungsrates (Stipendienverordnung) vom 2. Juli 1985.

Ausbildungsbeiträge können an Schülerinnen und Schüler ausgerichtet werden, welche die Schulpflicht erfüllt haben. Die Höhe der Beiträge richtet sich nach der finanziellen Leistungsfähigkeit der Erziehungsberechtigten, anderer gesetzlich Verpflichteter und des Bewerbers bzw. der Bewerberin.

Detaillierte Auskünfte erhalten Sie beim:

Departement für Bildung, Kultur und Sport, Stipendienabteilung, Kreuzackerstr. 1, 4502 Solothurn, Tel. 032 627 29 71, stipendien@dbk.so.ch

Erziehungsberechtigte, denen es Schwierigkeiten bereitet, die Kosten für schulische Anlässe wie Spezialwoche, Schulreise, Exkursionen, Schulmaterial etc. zu übernehmen, können bei der Leitung Dienste der Kantonsschule ein Gesuch um Ausrichtung eines Beitrages aus dem Unterstützungsfonds stellen.

**Studienwahl
an der KSSO**

Eine gute Vorbereitung auf die Wahl des Studiums ist ein wichtiger Faktor für den weiteren Werdegang unserer Schülerinnen und Schüler. Deshalb existiert an der KSSO eine Ansprechperson Studienwahl. Die Details sind auf unserer [Webseite](#) abrufbar.

**Stundenplan,
Unterrichtszeiten,
Schulzimmer**

Die Unterrichtslektionen finden am Herrenweg zwischen 7:35 und 16:30 Uhr sowie an der Sternengasse zwischen 7:50 und 16:45 Uhr statt. Freikurse können bis 18:20 Uhr dauern. Der Stundenplan wird semesterweise erstellt. Der freie Mittwoch-nachmittag ist für die Klassen der Sek P die Regel.

**UNESCO-
assoziierte Schule**

Die UNESCO (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization) ist die UNO-Sonderorganisation für Bildung, Wissenschaft und Kultur. Seit vielen Jahren gehört die Kantonsschule Solothurn zum internationalen Netzwerk der Assoziierten Schulen der UNESCO (englisch: UNESCO Associated Schools Project Network – ASPnet). Zu den wichtigsten Grundsätzen der Schulen dieses Netzwerkes gehören das Engagement in den Bereichen Menschenrechte und Demokratie, Toleranz und Frieden, nachhaltige Entwicklung, interkulturelles Lernen, Bekämpfung der Armut. An der Kantonsschule Solothurn besteht insbesondere auch die Möglichkeit, sich im UNESCO-Verein UNOS CON OTROS oder in der «Gruppe nachhaltige Entwicklung» zu engagieren.

**Unfall /
Verletzungen**

Mehrere Mitarbeitende sind IVR-ausgebildete Betriebsanitäter bzw. Betriebsanitäterin. Sie können beim Empfang am Standort Herrenweg oder jederzeit via angegebene Telefonnummer erreicht werden.

Vandalismus

Bei Vandalismus können sich Schülerinnen und Schüler am Empfang am Standort Herrenweg, bei der Abteilung Dienste im Zimmer J07 oder bei den Hauswarten unter 032 627 90 14 melden. Es ist wichtig, sich umgehend zu melden, da die Aufzeichnungen der Überwachungskameras nach 96 Stunden gelöscht werden.

Veröffentlichung

Unsere Kantonsschule informiert in den Medien regelmässig über die Tätigkeiten und Aktivitäten der Schule. In den Jahresberichten werden die Schülerinnen und Schüler der Kantonsschule Solothurn nach Klassen mit Namen, Vornamen und Wohnort aufgeführt, die Abschlussklassen werden in einer Beilage gesondert veröffentlicht. Besonders erwähnt werden zudem Schülerinnen und Schüler, die Preise und Auszeichnungen erhalten haben.

Absolventinnen und Absolventen, welche die Matur- bzw. Abschlussprüfungen (Matur, Fachmatur, Fachmittelschule) erfolgreich durchlaufen haben, können auch in den regionalen Zeitungen mit Namen, Vornamen und Wohnort veröffentlicht werden. Noten werden jedoch keine bekannt gegeben. Schülerinnen und Schüler, welche in den erwähnten Medien nicht mit Namen, Vornamen und Wohnort veröffentlicht werden wollen, haben das Recht, die Bekanntgabe dieser Personendaten zu sperren (§27 des Informations- und Datenschutzgesetzes, InfoDG, vom 21.2.2001). Das entsprechende Formular «Gesuch um Sperre von Personendaten» ist im Intranet unter Datenschutz downloadbar.

Versicherungswesen

Die Schülerinnen und Schüler der Kantonsschule bzw. die Erziehungsberechtigten sind selber verantwortlich für den Abschluss der notwendigen Versicherungen. Die Schule hat für die Schülerinnen und Schüler keine Versicherungen (Unfall, Krankheit, Haftpflicht usw.) abgeschlossen.

Weitere Informationen ...

... können den verschiedenen Verordnungen und Reglementen entnommen werden.

Diese und weitere Dokumente sind auf der [Webseite](#) zu finden.

Gültig sind jeweils die Online-Versionen auf der [Webseite](#) der KSSO.

Ferienplan

Schuljahr 2026/27

Beginn des Schuljahres	10. August 2026
Herbstferien	28. September bis 16. Oktober 2026
Weihnachtsferien	21. Dezember 2026 bis 1. Januar 2027
Sportferien	8. bis 19. Februar 2027
Frühlingsferien	12. bis 23. April 2027
Sommerferien	12. Juli bis 13. August 2027

Schuljahr 2027/28

Beginn des Schuljahres	16. August 2027
Herbstferien	4. bis 22. Oktober 2027
Weihnachtsferien	27. Dezember 2027 bis 7. Januar 2028
Sportferien	7. bis 18. Februar 2028
Frühlingsferien	10. bis 21. April 2028
Sommerferien	10. Juli bis 11. August 2028

Kantonsschule Solothurn



*Herrenweg 18, 4502 Solothurn
Obere Sternengasse 7, 4500 Solothurn
Telefon 032 627 90 00
kssso.so.ch*

Foto: Simon von Gunten

